



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 221 del 18-11-2024

Registro generale n. 672

Oggetto: *ACQUISIZIONE BUONI ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO CONCORSO "D'AMORE NON SI MUORE" DITTA ITALNOVA DI PELUSI LUCIA*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente ad interim del IV settore

Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Dato Atto che:

- con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente pro tempore dell'Ufficio di "Segreteria Generale" e del "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";
- specificatamente il IV Settore – Servizi Generali e di Comunità è articolato in Servizio I –Affari Generali e Servizio II – Servizi di Comunità;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 – 2026";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Premesso che

- l'Amministrazione Comunale di Roseto Degli Abruzzi ha inteso proporre, nell'ambito delle manifestazioni che celebreranno, il 25 novembre p.v. la "Giornata Internazionale per la lotta alla violenza sulle donne", la 4^a edizione del concorso artistico per bambini dal tema: "D'Amore Non Si Muore" IN MEMORIA DI ESTER PASQUALONI;
- il concorso intende onorare la memoria di Ester Pasqualoni, una cittadina rosetana, medico oncologo, madre di due figli che venne uccisa a 53 anni da uno stalker che la perseguitava da anni all'uscita dall'ospedale in cui lavorava, nell'estate del 2017;
- con proprio atto n. 338 del 15.10.2024 la Giunta Comunale ha organizzato il Concorso "Un disegno contro la violenza: "D'amore non si muore" in memoria di Ester Pasqualoni 4^a edizione 2024";
- il concorso si svolgerà secondo le disposizioni di cui al Regolamento del Concorso già approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 390 del 31.10.2023;

Dato Atto che una giuria all'uopo formata valuterà e assegnerà i premi ai vincitori di ogni sezione e ciascuna categoria tra coloro che con la loro produzione avranno meglio interpretato il tema del Concorso;

Evidenziato che

- l'organizzazione dell'evento necessita dell'acquisizione sul mercato di buoni acquisto di materiale didattico,
- che il rup, dr.ssa Lorena Marcelli, nel rispetto del principio di rotazione, ha ritenuto di individuare come contraente fornitore dei buoni / premio la cartoleria ITALNOVA di Pelusi Lucia PLSLCU64P68F747W- Vicolo Brenta,10 –Roseto degli Abruzzi, per una spesa complessiva di € 500,00, come di seguito individuando i buonicato:

1) Sezione Disegno - SCUOLA PRIMARIA

I categoria: 1° premio € 50,00 - 2° premio € 30,00 - 3° premio € 20,00

2) Sezione Disegno - SCUOLA PRIMARIA

II categoria: 1° premio € 50,00 - 2° premio € 30,00 - 3° premio € 20,00

3) Sezione Disegno - SCUOLA secondaria

Unica categoria: 1° premio € 50,00 - 2° premio € 30,00 - 3° premio € 20,00

4) Sezione Cortometraggio

I categoria: 1° premio € 100,00

5) Sezione Cortometraggio

II categoria: 1° premio € 100,00

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto s'intende perseguire: nella fattispecie l'affidamento è funzionale all'acquisizione di buoni di acquisto di materiale didattico per la premiazione del Concorso "D'amore non si muore";
- b) l'oggetto dei contratti è: il rilascio di buoni acquisto di materiale didattico per la premiazione del Concorso "D'amore non si muore";
- c) il valore dell'affidamento è stato determinato in esito a indagini di mercato informali del collaboratore addetto all'ufficio;
- d) la forma del contratto è lo scambio di lettera commerciale;
- e) le clausole ritenute essenziali riguardano i tempi e i modi relativi alle prestazioni atte ad assicurare l'evento e constano del valore dei buoni acquisto, come sopra determinati;

- f) ai fini della tracciabilità della procedura sono stati acquisiti i conti dedicati sui quali avverranno i pagamenti a prestazioni eseguite (allegato al gestionale Halley);
- g) La Modalità di pagamento è così stabilita: La fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

Richiamato il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" che seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, ha trovato applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024;

Richiamati i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

Richiamato l'art. 17, del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita "

1 Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

2 In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Considerato, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, elementi questi ultimi che comunque nel caso di specie non si ravvisano necessari;

Richiamato il comma 1 lett. b) dell' art. 50 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento di servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che trattandosi di affidamenti di valore molto modesto per l'acquisizione di beni e servizi si è ritenuto di rivolgersi autonomamente al contraente sopra indicato;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto, altresì, che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per l'affidamento di che trattasi ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n.

145/2018 (Legge finanziaria 2019) ancora vigente;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Richiamato il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro fino al 30 settembre 2024., scadenza prorogata al 31 dicembre cin comunicato ANAC del 28.06.2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

Dato atto che sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. sono stati pubblicati gli appalti, di cui a seguito ogni richiamo:

- Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Appalto
- Codice Appalto (Univoco): dd21b7da-1caf-4205-a34c-cc6
- Stato: Pubblicato
- Oggetto: acquisizione di buoni di acquisto di materiale didattico per la premiazione del Concorso "D'amore non si muore
- Codice Scheda: AD5

LOT-0001 – CIG B448D07C01

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa a carico del bilancio corrente esercizio finanziario erp le forniture di beni e servizi di che trattasi;

Dato atto:

- Che ai fini della tracciabilità della procedura sono stati acquisiti il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, le fatture dovranno essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che sono stati acquisiti i DURC INAIL/INPS da cui risulta la regolarità contributiva della ditta interessata;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso: con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune, approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

Vista

- deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 "Analisi dei processi" ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici;
- l'allegato 8 " Valutazione del rischio per processo" ove il presente processo viene pesato a rischio **ALTO**;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - o le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
 - - sottoscrizione patti di integrità;
 - - applicazione clausola pantouflage
 - o **le misure specifiche** di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1misure di controllo	Comunicazione trimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe piu' ricorrere all'affidamento diretto.

Dato atto:

- - che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- - che riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue:

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Ai sensi dell'articolo 4, comma 6 D.Lgs. n. 36/2023, è consentito derogare l'applicazione del principio stesso atteso l'importo minimo di affidamento di che trattasi.
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è stato stimato su base del fabbisogno occasionale trattandosi di bisogno non ricorrente e quindi a valore di mercato ai sensi dell'articolo 14 del d. lgs. 36/2023
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è di gran lunga al di sotto del limite degli affidamenti diretti, quindi non ricorre l'obbligo di comunicazione trimestrale all'ufficio controlli

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

Dato atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16.11.2022 e successivo aggiornamento del 30.07.2023.

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. Di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett del Dlgs n.36/2023, delle seguenti forniture di beni e servizi alla ditta ITALNOVA di Pelusi Lucia PLSLCU64P68F747W- Vicolo Brenta,10 –Roseto degli Abruzzi :
 - acquisizione di buoni di acquisto di materiale didattico per la premiazione del Concorso "D'amore non si muore", come di seguito indicato:
 - Sezione Disegno - SCUOLA PRIMARIA
I categoria: 1° premio € 50,00 - 2° premio € 30,00 - 3° premio € 20,00
 - Sezione Disegno - SCUOLA PRIMARIA
II categoria: 1° premio € 50,00 - 2° premio € 30,00 - 3° premio € 20,00
 - Sezione Disegno - SCUOLA secondaria
Unica categoria: 1° premio € 50,00 - 2° premio € 30,00 - 3° premio € 20,00
 - Sezione Cortometraggio
I categoria: 1° premio € 100,00
 - Sezione Cortometraggio
II categoria: 1° premio € 100,00

Per un totale complessivo di € 500,00;

2. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo:
 - l'accertamento delle condizioni autocertificate in capo all'affidatario nei modi definiti dalla legge e dall'amministrazione e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto,ivi compreso il pagamento dell'imposta i bollo se dovuta .
3. Di dare atto che gli affidamenti di che trattasi sono a misura e previa asseverazione della puntale esecuzione della prestazione richiesta si darà seguito al pagamento del prezzo dovuto;
4. Di precisare:
 - che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - che come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 , a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
 - che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;
5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;
6. di impegnare, quindi, per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse , ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000 le somme come sotto riportate a favore dei Beneficiari delle procedure sopra descritte al cap. 17 **TRASFERIM. SOMME PATROCINIO PRESIDENZA CONSIGLIO COM.LE**

INIZIATIVE DI ALTO PROFILO ISTITUZIONALE/CULTURALE - codice 01.01-1.04.03.99.000

Eserc. Finanz.	2024	Cod. di bilancio 01.01-1.04.03.99.000		
Cap./Art.	17	Descrizione	TRASFERIM. SOMME PATROCINIO PRESIDENZA CONSIGLIO COM.LE INIZIATIVE DI ALTO PROFILO ISTITUZIONALE/CULTURALE-	
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	B448D07C01	CUP
Creditore	Ditta ITALNOVA [REDACTED] - Vicolo Brenta,10 -Roseto degli Abruzzi			
Causale	Fornitura buoni acquisto di materiale didattico			
Modalità finan.	FONDI PROPRI		Finanz. da FPV	=
Imp./Pren. n.		Importo	500,00	

7. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
9. di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
10. di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all'art 191 del TUEL;
11. di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità del servizio di fornitura e con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), come comunicato dall'operatore economico nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
12. di dare atto che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente'' Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b;
13. di rendere noto che il responsabile procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli, Funzionario Delegato Settore IV Servizio II;
14. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV
SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente

